



Comune di  
**Castiglione Messer Raimondo**  
Provincia di Teramo

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL DLGS 165/2001, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE INFORMATICO - EX CATEGORIA B – AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME (18 ORE) DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICO/URBANISTICA.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Vista la programmazione del fabbisogno del personale e piano occupazionale 2024/2026, contenuta nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 31.01.2024 e ss.mm.ii., il quale prevede la copertura del posto di 1 Operatore Informatico – Area degli Operatori Esperti – ex cat. B - da assegnare all'Area Tecnico/Urbanistica mediante procedura ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 49 del D.Lgs. 150/2009, che disciplina il “*Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse*”;

Richiamata la propria determinazione n. 60 del 27.03.2025 (Reg. Gen. n. 158), mediante la quale, sulla base della programmazione delle assunzioni relative all'anno 2024 e per tutte le motivazioni ivi riportate, si è disposta l'indizione di una selezione pubblica la copertura del posto di 1 Operatore Tecnico – Area degli Operatori Esperti – ex cat. B - da assegnare all'Area Tecnico/Urbanistica mediante procedura ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

RENDE NOTO

Che il Comune di Castiglione Messer Raimondo indice un avviso di mobilità volontaria esterna, per titoli e colloquio, finalizzata al reclutamento di n.1 OPERATORE INFORMATICO - ex categoria B – Area degli Operatori Esperti a tempo indeterminato e part-time (18 ore) - da assegnare all'Area Tecnico/Urbanistica.

In applicazione dell'art. 57 del D.Lgs n. 165/2001 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge n. 125/1991.

La disciplina della presente selezione è predeterminata, oltre che dal presente avviso, dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del comune di Castiglione Messer Raimondo.

ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi alla presente procedura di mobilità i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendente a tempo indeterminato e part-time (18 ore) presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 – comma 2 – del D. Lgs. 165/2001, previa assunzione a mezzo concorso pubblico, con il profilo di Operatore Informatico di categoria di accesso B, del Comparto Regioni – Enti Locali, oppure (per gli altri Comparti pubblici) con inquadramento e profilo professionale ad esso riconducibile secondo i criteri e le tabelle di equiparazione di cui al DPCM 26.06.2015;
2. aver superato il periodo di prova nell'Amministrazione di provenienza;
3. essere in possesso del provvedimento di nulla osta preventivo alla mobilità acquisito ai sensi del D.L. 80/2021 rilasciato dall'Ente di provenienza, con il quale si autorizza il trasferimento presso il Comune di Castiglione Messer Raimondo; il mancato possesso del nulla osta preventivo comporta l'esclusione dalla partecipazione alla procedura di mobilità;
4. essere fisicamente ed incondizionatamente idoneo allo svolgimento delle mansioni specifiche del

profilo professionale di destinazione;

5. non essere stato destinatario, nel biennio precedente alla data di emissione del presente avviso, di sanzioni disciplinari e di non avere procedimenti disciplinari in corso;
6. non essere stato mai esonerato dalle mansioni del profilo, né in via definitiva né in via temporanea;
7. non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti entro la data di scadenza del presente avviso pubblico, a pena di esclusione.

#### ART. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I candidati dovranno far pervenire la domanda unicamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica raggiungibile al link [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it), entro e non oltre le ore 23:59 del trentesimo giorno successivo la pubblicazione del presente bando. Il personale interessato a partecipare alla predetta procedura invia la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento.

La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art 64, commi 2 - quater e 2-nonies del decreto legislativo 07.03.2005 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art 9 del Regolamento UE n° 910/2014.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del decreto legislativo 30.06.2003 n° 196.

La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 23:59 del trentesimo giorno successivo la pubblicazione del presente bando, oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio. Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al bando di mobilità e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate.

Il Comune si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di concorso e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n.445/2000 e dalla vigente normativa.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, a pena di esclusione:

- a) nome, cognome, luogo e data di nascita;
- b) residenza ed eventuale recapito presso il quale si desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza), numero telefonico;
- c) possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura richiesti dal presente avviso;
- d) Amministrazione presso la quale presta servizio, data di assunzione a tempo indeterminato e regime orario;
- e) categoria d'inquadramento, posizione economica e profilo professionale;
- f) in caso di provenienza da comparti diversi l'equivalenza della categoria posseduta con quella del posto oggetto del presente avviso;
- g) idoneità psico-fisica all'impiego;

- h) di non essere incorso negli ultimi due anni in procedimenti penali, con sentenza passata in giudicato e di non aver subito, nello stesso periodo, sanzioni disciplinari.
- i) il titolo di studio posseduto;
- j) i titoli oggetto di valutazione secondo il presente bando quali le esperienze professionali maturate, le mansioni in corso di svolgimento, il possesso di eventuali titoli o abilitazioni, nonché ogni altro elemento ritenuto utile a rappresentare e descrivere capacità e attitudini.
- k) possesso del nulla-osta preventivo al trasferimento da parte dell'Amministrazione di provenienza;

Le domande non presentate secondo le modalità stabilite dal presente avviso ovvero prive di quanto richiesto saranno escluse.

Il presente bando verrà pubblicato altresì sul sito internet del comune Castiglione Messer Raimondo raggiungibile al seguente link <https://www.comune.castiglione.te.it/> nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" "Bandi di concorso".

Al fine della presente procedura di mobilità non saranno prese in esame eventuali domande di trasferimento già pervenute al Comune di Castiglione Messer Raimondo prima della pubblicazione del presente avviso, anche se inerenti gli stessi profili; pertanto coloro che hanno già presentato domanda di mobilità verso il Comune, se ancora interessati, dovranno ripresentare domanda con le modalità sopra citate.

La partecipazione alla procedura di mobilità di cui al presente bando, comporta l'implicita ed incondizionata accettazione di quanto stabilito nel bando stesso.

### ART. 3 – AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE E MOTIVI DI ESCLUSIONE

Tutte le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Risorse Umane e con determina del Responsabile del Servizio stesso sarà disposta l'ammissione/esclusione dei candidati.

Costituiscono motivo di esclusione:

- l'arrivo della domanda oltre i termini stabiliti dal presente avviso;
- la mancanza dei requisiti richiesti e specificati all'art. 1 del presente avviso;
- l'inoltro o la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel precedente art. 2;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda di partecipazione entro il termine assegnato;
- ogni altro caso di non conformità ai contenuti del presente avviso.

### ART. 4 – MODALITÀ E CRITERI PER LA SELEZIONE

Per l'esame delle candidature per il posto di cui al presente avviso è nominata, con determina del Responsabile del Servizio Risorse Umane, apposita Commissione composta da tre componenti. La Commissione esaminatrice procederà preliminarmente, a suo insindacabile giudizio, all'ulteriore specificazione dei criteri di valutazione, nell'ambito dei criteri di massima di seguito specificati, e quindi alla valutazione dei curricula professionali e formativi e dei titoli posseduti, individuando candidati il cui profilo risulti maggiormente rispondente alle caratteristiche richieste per la professionalità da acquisire.

Data e ora del colloquio verranno comunicati sulla piattaforma inPA e sul sito internet del comune di Castiglione Messer Raimondo, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" "Bandi di concorso".

La mancata presentazione del candidato nel giorno su indicato verrà considerata quale rinuncia.

Il colloquio verterà all'accertamento della preparazione e delle esperienze professionali del candidato nonché delle capacità attitudinali possedute in relazione alle funzioni da svolgere nel settore di destinazione.

Il colloquio si intende superato conseguendo il punteggio minimo di 21/30.



I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione. I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio. Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

### *III) Categoria - Curriculum formativo e professionale*

Nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, ivi comprese idoneità e tirocini non valutabili in norme specifiche. In tale categoria rientrano le attività di partecipazioni a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

### *IV) Categoria - Titoli vari*

Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.

La Commissione redige la valutazione complessiva, per ciascun candidato, sommando il punteggio ottenuto nel colloquio con quello ottenuto nei titoli con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato D.P.R. 487/94, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 7, L. 127/1997.

È fatta salva, in ogni caso, la facoltà dell'Ente di non procedere al reclutamento del profilo di cui alla presente procedura di mobilità qualora la Commissione esaminatrice incaricata non rilevi l'esistenza di professionalità adeguate tra le candidature esaminate, senza che alcun candidato possa vantare diritti di sorta. L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di dichiarare, fin dalla valutazione del curriculum vitae, e pertanto senza procedere al colloquio previsto, che nessun candidato risulta idoneo per la copertura del posto.

A conclusione dei lavori della Commissione esaminatrice, la graduatoria finale relativa alla procedura di mobilità è approvata con determinazione del Funzionario Responsabile del Servizio Risorse Umane. Si precisa tuttavia che la presente procedura non determina la formulazione graduatoria di merito, ma solo di un elenco di soggetti ritenuti idonei a svolgere le mansioni oggetto della selezione.

L'esito finale della procedura di mobilità sarà comunicato attraverso la pubblicazione delle risultanze sul sito web del Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica raggiungibile al link [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) e sul sito web del Comune di Castiglione Messer Raimondo – Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Qualora i tempi del trasferimento presso il Comune di Castiglione Messer Raimondo risultassero incompatibili con le esigenze del candidato e/o dell'Ente di provenienza, questa Amministrazione si riserva di non procedere all'assunzione.

## ART. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali relativi a ciascun candidato, così come contenuti nelle domande di partecipazione alla selezione, saranno raccolti e trattati dal Comune di Castiglione Messer Raimondo, dal personale addetto alla raccolta delle domande, nonché dalla Commissione selezionatrice, esclusivamente per finalità riconducibili allo svolgimento della procedura stessa, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti in particolare dal Reg. UE 2016/679 e s.m.i.. Gli stessi saranno conservati presso la sede comunale in archivio cartaceo e informatico e potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate alla selezione. L'indicazione dei dati da parte dei partecipanti alla selezione è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

I candidati potranno, in ogni momento, esercitare il diritto di accesso limitatamente ai propri dati personali con le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

A tal proposito, si specifica che il titolare del trattamento è il Comune di Castiglione Messer Raimondo – Via Vittorio Emanuele II - 64034 Castiglione Messer Raimondo (TE).

## ART. 7 – INFORMAZIONI GENERALI E DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, revocare, prorogare o sospendere il presente avviso, per ragioni di interesse pubblico o se necessario nell'interesse del Comune per giustificati motivi, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta verso l'Ente.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che, a suo insindacabile giudizio, potrà anche decidere di non procedere alle mobilità nel caso in cui nessuno degli interessati sia stato valutato positivamente o per altre motivazioni inerenti le decisioni organizzative dell'Ente.

L'eventuale assunzione, all'esito della presente procedura, resta in ogni caso subordinata al rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia.

L'effettivo trasferimento presso il Comune di Castiglione Messer Raimondo del candidato/a vincitore della selezione, inoltre, è subordinato alla verifica della veridicità dei requisiti previsti dal presente avviso e autocertificati ai sensi del D.P.R. 445/2000.

A seguito dell'assunzione presso il Comune di Castiglione Messer Raimondo, al dipendente trasferito per mobilità si applicherà il comma 2-quinquies dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165 del 2001 che dispone: "2-quinquies. Salvo diversa previsione, a seguito dell'iscrizione nel ruolo dell'amministrazione di destinazione, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto della stessa amministrazione".

## Art. 8 - NORME DI RIFERIMENTO

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme regolamentari di questo Ente ed alla vigente normativa in materia di concorsi.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra donne e uomini, ai sensi del Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n.198.

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/90 si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo è Ing. Vincenzo D'Ercole – Responsabile del Servizio Risorse umane - Parte giuridica.

Indirizzo posta elettronica: [protocollo@pec.comune.castiglione.te.it](mailto:protocollo@pec.comune.castiglione.te.it)

Il termine per la conclusione del procedimento è fissato in due mesi a decorrere dalla data di inizio della procedura concorsuale.

Castiglione Messer Raimondo, 10.04.2025

Il Responsabile dell'Area  
*Sindaco ing. Vincenzo D'Ercole*